**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЕКТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**УРАЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_.12.2017 № \_\_-п**

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Уральский сельсовет Первомайского района Оренбургской области от 27.03.2017 №22-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Уральский сельсовет Первомайского района Оренбургской области:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением администрации муниципального образования Уральский сельсовет Первомайского района Оренбургской области от 27.03.2017 №22-п, следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «поставленных на кадастровый учет» исключить.

1.2. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе предоставить самостоятельно:

1) информация о реквизитах проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории;

2) технический проект объекта кадастровых работ М 1:500, согласованный в отделе мобилизационной и режимно-секретной работы органа местного самоуправления и ведомость вычисления площади земельного участка;

3) выписка из ЕГРН о наличии зарегистрированных прав на земельный участок;

4) выписка из ЕГРН о наличии зарегистрированных прав на здание, сооружение, объект незавершенного строительства, расположенные на земельном участке;

5) кадастровый паспорт земельного участка;

6) кадастровый паспорт объекта: здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения;

7) технические условия для подключения (технологического присоединения).

Если документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в настоящем пункте, не предоставляются заявителем самостоятельно, они запрашиваются уполномоченными должностными лицами в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Правоустанавливающие документы на земельный участок представляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.»

1.3. В пункте 27:

а) подпункт 3 исключить;

б) подпункты 4-5 считать соответственно подпунктами 3-4;

в) подпункт 4 дополнить словами «, либо составлен некорректно.»

1.4. Пункты 29 и 30 исключить.

1.5. Дополнить пунктом 28.1, изложив его в следующей редакции:

«28.1 Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

отсутствие утвержденной документации по планировке территории в случаях, когда в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации подготовка такой документации является обязательной.»

1.6. Пункт 52 дополнить абзацем следующего содержания:

«Уполномоченными должностными лицами направляется запрос о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.»

1.7. Пункты 53 и 54 изложить в следующей редакции:

«53. Время выполнения административной процедуры – в течение 14-ти рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении муниципальной услуги

54. Результатом выполнения административной процедуры является получение ответа на запросы в срок не более 14-ти рабочих дней со дня их направления.

Непредставление (несвоевременное предоставление) органом по межведомственному запросу документов и информации, не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.»

1.8. Раздел «Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«60. Уполномоченные должностные лица принимают решение о предоставлении муниципальной услуги.

61. Уполномоченные должностные лица готовят проект документа о выдаче градостроительного плана земельного участка

62. Уполномоченные должностные лица представляют проект документа уполномоченному должностному лицу органа местного самоуправления для подписания.

63. Результатом выполнения административной процедуры является выдача уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления градостроительного плана земельного участка (мотивированного отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка).

64. Время выполнения административной процедуры: в течение 3-х дней со дня получения уполномоченными должностными лицами органа местного самоуправления заявления, прилагаемых заявителем документов и ответов на запросы, полученные в результате межведомственного информационного взаимодействия.»

1.9. В Приложении №2 к Административному регламенту «Блок-схема исполнения предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» пункт «Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги» исключить.»

2.Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством, а также подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Уральский сельсовет А.Л. Шестаков